

ACADEMIE DE REIMS

ETABLISSEMENT :

Collège La Fontaine du Vé

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2018 – 2019

Numéro de séance : N°5

Date de la séance : 1^{er} Juillet 2019

Date de convocation : 20 Juin 2019

Présidence : J.C STORZ

Quorum : 15

Nombre des présents : 18

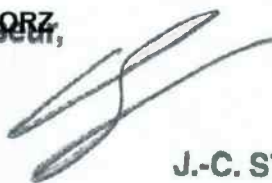
Nombre d'absents excusés : 1

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	Page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Installation du conseil d'administration : <ul style="list-style-type: none"> - Approbation du P.V du C.A du Mardi 23 Avril 2019 - Approbation de l'ordre du jour 	Vote	1	55		
	Vote	1	51		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Affaires pédagogiques et vie scolaire : <ul style="list-style-type: none"> - Préparation de la rentrée 2019 - IMP - Réunion d'informations aux parents des futurs 6^{èmes} - Renouvellement des contrats d'Assistants d'Education - Convention du GRETA - Convention UPE2A 	Vote	1-2	57		
	Vote	3			
	Vote	4	55		
	Info	4			
	Vote	4	53		
	Vote	4	56		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Affaires financières : <ul style="list-style-type: none"> - Principe et/ou financement des sorties et voyages scolaires - DBM <ul style="list-style-type: none"> ○ Répartition des crédits globalisés - Contrats et conventions 	Vote	5-9	59-58-64-69-63-65-68-66-67-62-60-61		
	Vote	9	70		
	Vote	9	71		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Informations et questions diverses (à transmettre au chef d'établissement 48 heures avant la date du conseil d'administration). 		10			

Signatures :

Le Président

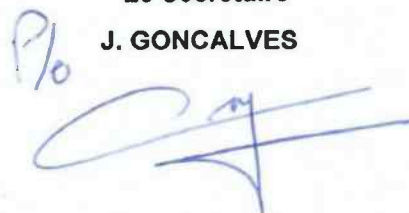
Le Président,



J.-C. STORZ

Le Secrétaire

J. GONCALVES



RUBRIQUE I. INSTALLATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 17h09

Monsieur GONCALVES José, représentant des personnels enseignants et d'éducation est désigné comme secrétaire de séance.

18 membres présents à l'ouverture de la séance ; quorum atteint.

2. Approbation du Procès-Verbal du Conseil d'Administration

Monsieur le Proviseur propose l'approbation du procès-verbal du précédent conseil d'administration du 23 Avril 2019.

Le procès-verbal du précédent CA est soumis au vote et est approuvé à l'unanimité.

Votants : 18

Pour : 18

Contre : 0

Abstention : 0

ACTE N°

3. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est modifié :

- Ajout des points suivants dans la partie pédagogique : Convention GRETA et Convention UPE2A Interétablissement
- Ajout du point suivant dans la partie financière : Contrats et Conventions
- Suppression du point suivant dans la partie financière : Règlement du SRH

L'ordre du jour est soumis au vote et est approuvé à l'unanimité.

Votants : 18

Pour : 18

Contre : 0

Abstention : 0

ACTE N°

RUBRIQUE II. AFFAIRES PEDAGOGIQUES ET VIE SCOLAIRE

1. Préparation de la rentrée 2019

Elle a été préparée en amont à la commission permanente.

Deux changements sont cités par rapport au CA précédent, à savoir :

- Mme MENDES est mutée donc ce ne sera plus Mme FREMIN qui fera le CSD à Fère-Champenoise mais Mme CHOMLAFEL nouvellement nommée,

- L'ouverture d'un groupe supplémentaire en espagnol en 5^e car trop d'élèves

Une lecture et une analyse des différents tableaux TRM sont effectuées.

En Lettres classiques, Mme AFARTOUT en sous-service de 0,4h assurera 1 H 00 d'AP, il n'y a pas d'ouverture de LCA au lycée en 1^{re}.

En mathématiques, suppression d'un poste.

En SVT, la TZR Mme PUIS demande Anglure (poste complet).

La nouvelle organisation de la grille horaire de la classe de 3^{ème} prépa-métiers ne propose plus de musique.

Enfin, quelques précisions pour l'option SUN en 4^e : pas de cumul avec une autre option, 16 élèves maximum, les élèves du club OCAC (Objets connectés) en 5^e sont prioritaires.

Il reste donc 8 HSA transformables en HSE.

La Préparation de rentrée est soumise au vote et est approuvée à l'unanimité.

Votants : 18

Pour : 18

Contre : 0

Abstention : 0

ACTE N°

2. IMP

Le collège dispose de 11 IMP attribuées comme ceci :

0,5 x 4 = 2h pour les coordonnateurs de labo (M. TERRAB en Physique-Chimie, M. GONCALVES en SVT, M. POULICHET en Technologie, Mme GARNICHAT en Anglais).

2 x 1h pour les référents culture (Mme LEROY et Mme ESPOSITO).

1h pour la chorale de M. VALDES

2 x 0,5h = 1h pour les référents décrochage scolaire (Mme BOLLOT et Mme RIVRET).

L'IMP du référent numérique étant payé directement par la DAN, cela fait un total de 6h.

Donc il reste 5h non réparties

Les IMP sont soumises au vote et sont approuvées à l'unanimité

Votants : 18

Pour : 18

Contre : 0

Abstention : 0

ACTE N°

3. Réunion d'information aux parents des futurs 6^e

Monsieur le Principal annonce que la réunion d'information aux parents des futurs 6^e aura lieu le MARDI 24 SEPTEMBRE 2019

Votants : 18
Pour : 18
Contre : 0
Abstention : 0

ACTE N°

4. Renouvellement des contrats des Assistants d'Education

Monsieur le Principal informe les membres du conseil d'Administration que 13,5 ETP (assistants d'éducation) + 0.5 ETP (assistant pédagogique) sur l'ensemble de la Cité Scolaire seront recrutés.

POUR INFO

5. Convention du GRETA

Monsieur le Principal donne lecture de la nouvelle convention du Greta pour mettre en conformité l'apprentissage. Mme la Rectrice doit encore trancher entre 2 solutions : CFA-GRETA ou CFA Académiques.

M. SAVARY souhaite garder la formation initiale dans le bassin du sud-est marnais. Il demande aussi par rapport au monde viticole à Avize. M. Le Principal, répond que cela relève du ministère de l'agriculture.

La convention du GRETA est soumise au vote et est approuvée à l'unanimité

Votants : 18
Pour : 18
Contre : 0
Abstention : 0

ACTE N°

6. Convention UPE2A Inter-établissement

Monsieur Le Principal présente la convention UPE2A inter-établissement pour les élèves allophones des autres collèges du bassin le mercredi matin au Collège de Sézanne.

17h51 : Départ de M. SAVARY : 17 votants

Une représentante des parents d'élèves demande combien d'élèves cela représente. Mme La Principale Adjointe répond qu'actuellement ils sont 8 élèves au collège.

La convention UPE2A inter-établissement est soumise au vote et est approuvée à l'unanimité

Votants : 17
Pour : 17
Contre : 0
Abstention : 0

ACTE N°

17h56 : Départ de M. OLIVIER : 16 votants

18h05 : Départ de Mme LEROY : 15 votants

RUBRIQUE III. AFFAIRES FINANCIERES

1. Principe et/ou financements des sorties et voyages scolaires

BAROQUE

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « Baroque ». Ce projet devrait se dérouler le 04/10/2019, il concernera 200 élèves des classes de seconde et de 4^{ème}. La contribution des familles est nulle le financement de ce projet est également assuré par les crédits globalisés pour 320 €, par le Département à hauteur de 480 € et par un don de l'association musique ancienne pour un montant de 800 €

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15

Pour : 15

Contre : 0

Abstention : 0

Adopté à l'unanimité

ACTE N°

WEB RADIO

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « WEB RADIO ». Ce projet devrait se dérouler toute l'année scolaire, il concernera 20 élèves de toutes les classes. La contribution des familles est nulle le financement de ce projet est assuré par les crédits globalisés pour 900 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15

Pour : 15

Contre : 0

Abstention : 0

Adopté à l'unanimité

ACTE N°

ITALIE

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « ITALIE ». Ce projet devrait se dérouler en mai 2020, il concernera 50 élèves des classes de seconde et les latinistes du collège. La contribution des familles est de 346 €, le financement de ce projet est également assuré par les crédits globalisés pour 1754 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

PLANETARIUM DE REIMS

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « Planétarium de Reims ». Ce projet devrait se dérouler en novembre 2019, il concernera 100 élèves, soit toutes les classes de 6ème. La contribution des familles est de 8 €, le financement de ce projet est également assuré par les crédits globalisés pour 110 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

FERMES OUVERTES

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « Fermes ouvertes ». Ce projet devrait se dérouler en mai 2020, il concernera 100 élèves, soit toutes les classes de 6ème. La contribution des familles est nulle, le financement de ce projet est également assuré par les crédits globalisés pour 200 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

CHATEAU DE FONTAINEBLEAU

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « Château de Fontainebleau ». Ce projet devrait se dérouler en mai 2020, il concernera 104 élèves, soit toutes les classes de 5ème. La contribution des familles est de 10 €, le financement de ce projet est également assuré par les crédits globalisés pour 510 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

COLLEGE AU CINEMA

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « collège au cinéma ». Ce projet devrait se dérouler toute l'année à raison d'un film par trimestre, il concernera 900 élèves, soit toutes les classes. La contribution des familles est nulle, le financement de ce projet est assuré par les crédits globalisés pour 750 € et par le conseil départemental pour un montant de 1500 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

GUERRES ET MEMOIRES (MONDEMENT)

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « guerres et mémoires ». Ce projet devrait se dérouler en octobre 2019, il concernera 130 élèves des classes de 3^{ème} 2 à 5. La contribution des familles est nulle, le financement de ce projet est assuré par les crédits globalisés pour 235 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

GUERRES ET MEMOIRES (SUIPPES)

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « guerres et mémoires ». Ce projet devrait se dérouler en octobre 2019, il concernera 130 élèves des classes de 3^{ème} 2 à 5. La contribution des familles est de 18 €, le financement de ce projet est assuré par les crédits globalisés pour 300 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

DEJEUNER PRESQUE PARFAIT

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « déjeuner presque parfait ». Ce projet devrait se dérouler de janvier à mai 2020, il concernera 8 élèves des classes de 3^{ème} 1. La contribution des familles est nulle, le financement de ce projet est assuré par les crédits globalisés pour 822 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

CLUB THEATRE

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « club théâtre ». Ce projet devrait se dérouler de janvier à mai 2020, il concernera 20 élèves volontaires toutes classes confondues. La contribution des familles est nulle, le financement de ce projet est assuré par les crédits globalisés pour 540 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

OPTION START UP

Madame l'adjoint gestionnaire présente aux membres du conseil d'administration le projet « START UP ». Ce projet devrait se dérouler en octobre 2019, il concernera 105 élèves de 4 classes de 3^{ème}. La contribution des familles est nulle, le financement de ce projet est assuré par les crédits globalisés pour 764 €.

Il est proposé aux membres du CA de se prononcer sur le principe de ce projet, d'autoriser en conséquence la modification du calendrier des actions, voyages et sorties, d'adopter les conditions de financement de ce projet et d'autoriser le chef d'établissement à signer les contrats et conventions afférents à ce projet pour la bonne réalisation de ce dernier.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

PLACES DE CINEMA POUR RECOMPENSER LES PROJETS « DEFI LECTURE » ET « BIEN VIVRE ENSEMBLE »

Madame l'adjoint gestionnaire demande l'autorisation au membres du conseil d'administration d'autoriser le don à certains élèves de places de cinéma en guise de récompenses dans le cadre des projets « défi lecture » et « bien vivre ensemble » dont les dépenses sont respectivement de 36.00 € et de 120.00 €

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0
Adopté à l'unanimité

ACTE N°

2. Répartition des crédits globalisés 2019 – 2° versement

La dotation du collège pour l'année 2019 est actuellement de 7 077,00 €. Ce dernier a été destinataire d'une nouvelle enveloppe d'un montant de 9 546,00 €. La proposition de répartition est la suivante :

SERVICE	DOMAIN E	ACTIVIT E	Montant restant	Besoin estimé	Montant attribué	Reste après DBM
AP	EG	13COR	958,95	958,95	958,95	0,00
AP	EG	13TIC	0,00	807,60	807,60	807,60
AP	PROJ	13EAC	1 531,83	3 750,00	3 230,00	4 761,83
AP	OI	13AI	824,00	2 754,00	1 930,00	2 754,00
AP	VS	13EAC	635,57	1 755,00	1 119,45	1 755,02
VE	AID	16FS	9 192,41	10 692,41	1 500,00	10 692,41
					9 546,00	

La répartition des crédits globalisés 2019 – 2° versement est soumis au vote et est approuvé à l'unanimité.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0

ACTE N°

3. Contrats et Conventions

AVENANT A LA CONVENTION BIENNALE

Madame l'adjoint gestionnaire présente l'avenant.

Votants : 15
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0

ACTE N°

RUBRIQUE IV. QUESTIONS DIVERSES

1. Questions diverses des représentants des parents d'élèves

Q- Les parents d'élèves souhaiteraient savoir s'il est possible d'émettre le bulletin « CAP SUR L'AVENIR » sur l'ENT ?

R- Le Principal répond qu'il n'y a aucun problème, il faudra juste transmettre le document à temps.

2. Questions diverses des représentants du personnel

Aucune question diverse

Fin de la séance : 18h26